

| | | | |
|----|----|---|----|
| 課長 | 係長 | 係 | 合議 |
|----|----|---|----|

本件、本書のとおり申し込みがあったため、出前講座として実施してよろしいか。

芦別市生涯学習まちづくり出前講座申込書

次のとおり出前講座を申し込みます。（太枠の中のみご記入ください。）

| | | |
|-----------|-------|--|
| 申込年月日 | | 令和 年 月 日 |
| 団体(グループ)名 | | |
| 連絡先 | 住所 | 〒..... 芦別市..... (電話.....) |
| | 担当者氏名 | |
| 希望講座名 | | |
| 希望日時 | | 令和 年 月 日() 時 分～ 時 分 |
| 希望会場 | | |
| 参加予定人数 | | 人 |
| 備考 | | ※希望する内容がありましたらご記入ください。 |

| | | | |
|----|----|---|----|
| 課長 | 係長 | 係 | 合議 |
|----|----|---|----|

上記のとおり申し込みのあった出前講座について、次のとおり報告する。

芦別市生涯学習まちづくり出前講座実施報告書

報告書受付No.

| | |
|------------|---|
| ① 派遣者所属・氏名 | |
| ② 参加人数 | 人 |
| ③ 備考 | |

※ 各原課は①～③欄を記入し原課で決裁を了してください。その後、原本または写しを事務局（生涯学習係）へ提出願います。（申込書と報告書は切り離さないでください。）

※ なお申し込み内容に変更があった場合は、③欄に変更後の内容を記載してください。